

ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РИТМ» НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Задачи и основные направления деятельности ОДОД «РИТМ» 2022-2023 учебного года.

Общие задачи ОДОД:

Заинтересовать творческой и спортивной деятельностью учащихся лица.

Повысить уровень творческих работ обучающихся и коллективов

Начать реализацию образовательной длительной досуговой программы «Вместе веселее», направленную на реализацию и раскрытие творческого потенциала каждого обучающегося в ОДОД.

Продолжить укреплять систему наставничества «дети-детям» среди обучающихся в ОДОД.

Продолжить организацию выхода творческих работ обучающихся на более высокий уровень (городской, региональный, международный).

Заинтересовать и привлечь как можно больше родителей к активному участию их к творческой и спортивной жизни детей.

Создать условия для реализации одаренных детей в ОДОД.

Создать условия для творческой самореализации учащихся лица находящимся в трудной жизненной ситуации.

Совершенствовать педагогическое мастерство посредством организации более тесного взаимодействия Методического объединения классных руководителей, родителей и педагогов дополнительного образования.

- формирование условий для создания единого образовательного пространства;
- расширение видов творческой деятельности в системе дополнительного образования детей, для наиболее полного удовлетворения их интересов, а также, для наиболее полной реализации способностей и возможностей обучающихся в объединениях по интересам;
- исследование личностных и социальных проблем воспитанников и оказание им помощи в адаптации;
- формирование нравственных качеств, творческой и социальной активности воспитанников;
- создание условий для привлечения к занятиям в системе дополнительного образования большего числа обучающихся среднего и старшего возраста;

ЦИКЛОГРАММА:

Ежегодно:

- разработка и утверждение и новых образовательных программ;
- составление и утверждение тарификации;
- составление и утверждение расписания занятий кружков и секций дополнительного образования;
- составление плана работы ОДОД на год;
- анализ работы ОДОД

- составление плана работы ОДОД на следующий год
- подача заявок на курсы повышения квалификации
- анализ состояния учебно-методического комплекса
- формирование и открытие новых детских коллективов;

Ежемесячно:

- проверка состояния учебных журналов;
- составление табеля учёта рабочего времени;
- при необходимости, внесение изменений в расписание;
- посещение занятий педагогов дополнительного образования;
- диагностика качества проведения занятий;
- контроль посещения занятий;
- составление информационно-аналитических материалов о деятельности ОДОД;
- доведение до сведения педагогов информации о курсах повышения квалификации, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д. районного, городского и регионального уровня.
- ведение книг приказов о прибытии и выбытии обучающихся;
- сбор и предоставление информации для сайта школы

Еженедельно:

- административные совещания при директоре;
- консультации педагогов;
- беседа с родителями и детьми;
- совещания сотрудников ОДОД

№	Содержание работы	Исполнитель	Сроки пров-ения	Предъявление результата
АВГУСТ				
1.	Подготовка школы к новому учебному году	Педагоги ДО	25-30.08	Смотр кабинетов
2.	Помощь в подготовке к Дню Знаний	Педагоги-организаторы ОДОД	25-30.08	МО
3.	Педсовет «Анализ работы за 2021/2022 учебный год, перспективы работы на 2022-2023 учебный год»	Царук О.В.	25-30.08	Педсовет
4.	Корректировка плана мероприятий по ОДОД на первое полугодие	Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	25-30.08	МО, административное совещание при директоре
5.	Формирование пакета документов для педагогов и сотрудников ОДОД	Царук О.В., методист, пед-организаторы ОДОД	25-30.08	МО
6.	Планирование мероприятий по привлечению и сохранению контингента		28-30.08	МО
7.	Инструктаж педагогов ДО по технике безопасности	Царук О.В.	28-30.08	МО
8.	Составление графиков работы сотрудников ОДОД	Царук О.В	25-30.08	Совещание при директоре

СЕНТЯБРЬ				
9.	Участие в проведение Дня Знаний	Потабенко Ю.В., Живилов Г.В	01.09.09	Анализ мероприятия на адм-вном совещании при директоре
10.	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно планам ДДЮТ и ГЦРДО	Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	До 10.09	Совещание ОДОД
11.	Открытые мастер-классы педагогов ДО. и др. с целью привлечения контингента.	Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	До 15.09	Анализ мероприятия на административном совещании при директоре
12.	Экспертиза расписания занятий	Царук О.В	25-30.09	Справка на административном совещании при директоре
13.	Состояние документации, проверка оформления учебных журналов на начало учебного года	Царук О.В	15-30.09	Справка на административном совещании при директоре
14.	Персональный контроль вновь поступивших педагогов ДО	Царук О.В	В течение месяца	Справка на административном совещании при директоре
15.	Комплектование групп и движение учащихся	Царук О.В. методист, пед-организаторы ОДОД	1-15.09	МО
16.	Собеседование с педагогами ДО по тематическому	Царук О.В. методист	1-15.09	Совещание ОДОД

	планированию, составление рабочих программ			
17.	Посещение занятий: формирование и наполняемость групп	Царук О.В., методист, пед-организаторы ОДОД	14-25.09	Справка о наполняемости на административном совещании
18.	Участие в проведении родительских собраний	Царук О.В., педагоги ДО методисты, пед.-орг-торы	II пол-а сентября	МО
19.	Формирование родительских комитетов детских объединений	Педагоги ДО	В течение месяца	МО
20.	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лицея	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ на совещании при директоре
21.	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Вместе веселее»	Царук О.В., педагоги ДО, пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ на МО

ОКТАБРЬ				
22.	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Вместе веселее»	Царук О.В. Живилов Г.В, педагоги ОД	В течение месяца	МО
23.	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лицея	Живилов Г.В.	В течение месяца	Анализ мероприятия на адм-вном совещании при директоре
24.	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно плану ДДЮТ и ГЦРДО	Живилов Г.В.	До 9.10	Совещание ОДОД
25.	Организация досуга обучающихся в дни осенних каникул, составление графика занятий.	Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	Каникулярные дни	Совещание ОДОД
26.	Планирование и проведение мероприятий по привлечению и сохранению контингента	.Царук О.В., методист, пед-организаторы ОДОД	На мас-ых меропр-ях	Совещание ОДОД
27.	Проведение диагностики качества занятий, потребностей обучающихся в системе ОДОД	Методисты ОДОД	12-23.10	Аналитическая справка
28.	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД	До 27.10	Анализ на административном совещании при директоре
29.	Контроль за наполняемостью творческих объединений	Царук О.В., методист, педагоги-организаторы ДО	В течение месяца	Справка
30.	Контроль за посещением педагогами ОДОД курсов повышения квалификации, РУМО	Царук О.В	В течение месяца	МО
31.	Анализ ведения учебной документации	Царук О.В..	До 30.10	Аналитическая справка

НОЯБРЬ				
32	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Вместе веселее»	Царук О.В., пед-организаторы ОДОД педагоги ОД	В течение месяца	МО
33	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лица	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ мероприятия на адм-ном совещании при директоре
34	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно плану ДДЮТ и ГЦРДО	Пед-организаторы ОДОД	01-05 .11	Совещание ОДОД
35	Организация досуга обучающихся в дни осенних каникул, составление графика занятий.	Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	Каникуля рные дни	Совещание ОДОД
36	Планирование и проведение мероприятий сохранению контингента	.Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	Массовые мер-тия	Совещание ОДОД
37	Контроль за прохождением аттестации педагогами ДО	Царук О.В. методист ОДОД	В течение месяца	Аналитическая справка
38	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Анализ на административном совещании при директоре
39	Контроль за наполняемостью творческих объединений	Царук О.В., методист, педагоги-организаторы ДО	В течение месяца	Справка
40	Контроль за посещением педагогами ОДОД курсов повышения квалификации, РУМО	Царук О.В	В течение месяца	МО
41	Анализ ведения учебной документации	Царук О.В..	До 30.11.	Справка

ДЕКАБРЬ				
42	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Вместе веселее»	Царук О.В. ,пед-организаторы ОДОД, педагоги ОД	В течение месяца	МО
43	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лица	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ мероприятия на административном совещании
44	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно плану ДДЮТ и ГЦРДО	Пед-организаторы ОДОД	01-05 .12	Совещание ОДОД
45	Участие в проведении родительских собраний. Анкетирование на удовлетворенность	Царук О.В., методист, пед-организаторы ОДОД	15-25. 12	Совещание ОДОД

	образовательными услугами ОДОД			
46	Контроль за посещаемостью творческих объединений ОДОД обучающихся находящихся в трудной жизненной ситуации	.Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Справка
47	Контроль за прохождением аттестации педагогами ДО	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Аналитическая справка
48	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Анализ на административном совещании при директоре
49	Контроль за наполняемостью творческих объединений	Царук О.В., методист, педагоги-организаторы ДО	В течение месяца	Справка
50	Контроль за посещением педагогами ОДОД курсов повышения квалификации, РУМО	Царук О.В	В течение месяца	МО
51	Составление и проверка отчетной документации	Царук О.В..	До 31.12.	Справки, отчеты, анализы

ЯНВАРЬ				
52	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Вместе веселее»	Царук О.В., педагоги ДО, пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	МО
53	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лицея	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ мероприятия на адм-ном совещании при директоре
54	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно плану ДДЮТ и ГЦРДО	Пед-организаторы ОДОД	10-11 .01	Совещание ОДОД
55	Открытые занятия педагогов ДО (по графику)	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Совещание ОДОД
56	Планирование и проведение мероприятий сохранению контингента	.Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Совещание ОДОД
57	Контроль за прохождением аттестации педагогами ДО	Царук О.В., методисты ОДОД	В течение месяца	Аналитическая справка
58	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД.	В течение месяца	Анализ на административном совещании при директоре
59	Контроль за наполняемостью творческих объединений	Царук О.В., методист, педагоги-организаторы ДО	В течение месяца	Справка
60	Контроль за посещением педагогами ОДОД	Царук О.В	В течение	МО

	курсов повышения квалификации, РУМО		месяца	
61	Анализ ведения учебной документации	Царук О.В..	До 30.01.	Справка

ФЕВРАЛЬ

62	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Вместе веселее»	Царук О.В., пед-организаторы ОДОД, педагоги ОД	В течение месяца	МО
63	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лица	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ мероприятия на адм-ном совещании при директоре
64	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно плану ДДЮТ и ГЦРДО	Пед-организаторы ОДОД	01-05 .02	Совещание ОДОД
65	Открытые занятия педагогов ДО (по графику)	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Совещание ОДОД
66	Планирование и проведение мероприятий сохранению контингента	.Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Совещание ОДОД
67	Контроль за прохождением аттестации педагогами ДО	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Аналитическая справка
68	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Анализ на административном совещании при директоре
69	Контроль за наполняемостью творческих объединений.	Царук О.В., методист, педагоги-организаторы ДО	В течение месяца	Справка
70	Контроль за посещением педагогами ОДОД курсов повышения квалификации, РУМО	Царук О.В	В течение месяца	МО
71	Анализ ведения учебной документации	Царук О.В..	До 28.02.	Справка

МАРТ

72	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Вместе веселее»	Царук О.В. , педагоги ДО, пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	МО
73	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лица	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ мероприятия на адм-ном совещании при директоре
74	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня	Пед-организаторы ОДОД	01-05 .03	Совещание ОДОД

75	Контроль за ведением диагностических материалов	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Совещание ОДОД
76	Планирование и проведение мероприятий сохранению контингента	.Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Совещание ОДОД
77	Контроль за прохождением аттестации педагогами ДО	Царук О.В., методисы ОДОД	В течение месяца	Аналитическая справка
78	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД.	В течение месяца	Анализ на административном совещании при директоре
79	Контроль за наполняемостью творческих объединений	Царук О.В., методист, педагоги-организаторы ДО	В течение месяца	Справка
80	Контроль за посещением педагогами ОДОД курсов повышения квалификации, РУМО	Царук О.В	В течение месяца	МО
81	Анализ ведения учебной документации	Царук О.В.	До 30.03.	Справка

АПРЕЛЬ				
82	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Вместе веселее»	Царук О.В. педагоги ДО, пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	МО
83	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лицея	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ мероприятия на административном совещании при директоре
84	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно плану ДДЮТ и ГЦРДО	Пед-организаторы ОДОД	01-05 .04	Совещание ОДОД
85	Контроль за посещением творческих объединений ОДОД обучающимися находящимся в трудной жизненной ситуации	.Царук О.В, пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Справка
86	Планирование и проведение мероприятий сохранению контингента	.Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Совещание ОДОД
87	Контроль за прохождением аттестации педагогами ДО	Царук О.В., методист ОДОД.	В течение месяца	Аналитическая справка
88	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД.	В течение месяца	Анализ на административном совещании при директоре

89	Контроль за наполняемостью творческих объединений	Царук О.В., методист, педагоги-организаторы ДО	В течение месяца	Справка
90	Контроль за посещением педагогами ОДОД курсов повышения квалификации, РУМО	Царук О.В	В течение месяца	МО
91	Анализ ведения учебной документации	Царук О.В..	До 30.04.	Справка

МАЙ				
92	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Вместе веселее»	Царук О.В., педагоги ДО пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	МО
93	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лицея	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ мероприятия на адм-ном совещании при директоре
94	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно плану ДДЮТ и ГЦРДО	Пед-организаторы ОДОД	01-05 .05	Совещание ОДОД
95	Контроль за посещением творческих объединений ОДОД обучающимися находящимся в трудной жизненной ситуации	.Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Справка
96	Анализ диагностических материалов	.Царук О.В., методист ОДОД	Конец месяца	Совещание ОДОД
97	Контроль за прохождением аттестации педагогами ДО	Царук О.В., методист ОДОД.	В течение месяца	Аналитическая справка
98	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД.	В течение месяца	Анализ на административном совещании при директоре
99	Контроль за наполняемостью творческих объединений	Царук О.В., методист, педагоги-организаторы ДО	В течение месяца	Справка
100	Контроль за посещением педагогами ОДОД курсов повышения квалификации, РУМО	Царук О.В	В течение месяца	МО
101	Анализ отчетной документации	Царук О.В.. методист, педагоги-организаторы, педагоги ДО	До 30.05.	Справки, анализы, отчеты

ИЮНЬ				
102	Контроль за выполнением рабочей дисциплины, сдача рабочей документации педагогами ДО	Царук О.В., методист, пед-организаторы ОДОД	01-10.06	Справки, отчеты, диагностические материалы, анализы
103	Сдача рабочей, отчетной документации методистами, педагогами- организаторами ОДОД	Царук О.В.	01-10.06	Справки, отчеты, анализы, мониторинги
104	Подготовка и сдача отчетной документации, планов на следующий учебный год	Царук О.В.	01-15 .06	Отчетная документация по ОДОД
105	Работа педагогов с методической литературой	.Царук О.В., методисты ОДОД	В течение месяца	Методические разработки
106	Сдача кабинетов	.Царук О.В.. Третьякова Т.В.	15-20. 06	Административное совещание
107	Контроль за исполнением графика дежурств.	Царук О.В.	В течение месяца	Аналитическая справка