

Особенности предоставления индивидуальной папки в электронной форме

При подаче индивидуальной папки на аттестацию в электронной форме в **МФЦ** необходимо учитывать, что документы должны быть заверены работодателем, иметь объем **не более 15 листов с одной стороны**, прошивать документы **не требуется**. На высшую квалификационную категорию необходимо иметь при себе заверенную работодателем копию документа, подтверждающего предыдущую аттестацию по заявленной должности.

В случае обращения заявителя **посредством Портала**, необходимо учитывать, что документы, содержащиеся в индивидуальной папке, направляются в виде **цветных скан-образов**. Документы должны быть заверены работодателем, прошивать документы и предоставлять описание **не требуется**. Требования, предъявляемые к электронным документам:

допустимые форматы файлов: jpg, jpeg и pdf;

максимальный размер файла для добавления к электронному заявлению - 3 Мб;

каждый отдельный документ должен быть загружен в виде отдельного файла;

наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе.

Также необходимо прикрепить заверенную работодателем копию документа, подтверждающего предыдущую аттестацию по заявленной должности (при наличии).

КОЛИЧЕСТВО ЛИСТОВ НЕ ОГРАНИЧЕНО!