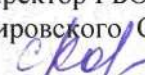


Принято
решением педагогического совета
ГБОУ лицей № 378
Кировского района Санкт – Петербурга
Протокол от 19.12.2017 № 3

Утверждено
Приказом от 20.12.2017 № 427
Директор ГБОУ лицей № 378
Кировского Санкт-Петербурга

С.Ю.Ковалюк



Учтено мнение
Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
ГБОУ лицей № 378
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол от 17.12.2017 № 3

Учтено мнение
Совета обучающихся
ГБОУ лицей № 378
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол от 14.12.2017 № 4

Положение
о Совете Образовательного учреждения
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения лицей 378
Кировского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Совет лицея (далее Совет) является высшим общественно-педагогическим коллегиальным органом управления, признанный обеспечить совершенствование и стабилизацию образовательного процесса в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и в соответствии с Уставом лицея № 378 Кировского района Санкт-Петербурга.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется следующей нормативной базой:

Федеральным **законом "Об образовании в Российской Федерации"** от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция). 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ Законом РФ «Об образовании»;

Уставом лицея, настоящим Положением.

1.3. Главной целью деятельности Совета является содействие ОУ в осуществлении ее задач, предусмотренных уставом, а также дополнительному привлечению финансовых ресурсов для укрепления материальной базы лицея и повышения качества оказываемых ею услуг. Совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительскую деятельность администрации школы.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности, равноправия участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Члены Совета работают на общественных началах. Совет в рамках своих полномочий тесно сотрудничает с педагогическим коллективом, родительским комитетом лицея, ученическим самоуправлением и органами управления образования

1.5. Настоящее Положение регламентирует:

- численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- компетенции Совета.

2. Функции Совета.

2.1. Совет выполняет следующие функции:

- привлечение для уставной деятельности Образовательного учреждения дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- утверждение и предоставление Администрации района и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых средств;
- разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- разработка и принятие пректа Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений к Уставу;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;

- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников образовательного учреждения;

- регулирование в Образовательном учреждении деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом;

Иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности образовательного учреждения.

2.2. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

- делать запрос директору школы по предоставлению всей необходимой информации для участия в работе Совета по вопросам, относящимся к его компетенции;

- присутствовать на заседаниях педагогического Совета лицея с правом совещательного голоса;

- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

2.3. Председатель Совета (или его заместитель):

- несет ответственность за подготовку и проведение заседаний Совета;

- совместно с директором ОУ участвует в решении вопросов, связанных с разработкой проектно-сметной документацией школы, с заключением контрактов, соглашений, договоров с различными организациями и частными лицами;

- утверждает решения и рекомендации, принятые Советом и его комиссиями;

- представляет Совет перед органами власти и управления, а также в отношениях с иностранными, юридическими и физическими лицами;

- принимает решения о предъявлении от имени Совета претензий и исков к юридическим лицам и гражданам, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

- обеспечивает выполнение решений Совета;

- организует взаимодействие Совета с учредителями, администрацией и педагогическим советом лицея, Советом обучающихся, Советом родителей.

3. Состав и организационная структура Совета.

3.1. В состав Совета входят представители обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников школы. Делегаты в Совет лицея избираются открытым голосованием на собрании обучающихся, общешкольном родительском собрании, педагогическом совете по 2 человека от каждой категории.

3.2. Совет лицея избирается на 1 год.

3.3. Совет лицея избирает председателя, который руководит работой Совета лицея (в его отсутствие исполняет обязанности заместитель), проводит заседания и подписывает его решения.

3.4. Совет при необходимости создает временные комиссии, инициативные группы по актуальным вопросам жизнедеятельности ГБОУ, привлекает к их работе компетентных лиц.

4. Организация работы Совета.

4.1. Совет основывает свою деятельность на принципах гласности, уважения и учета интересов всех членов школьного коллектива.

4.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не менее двух раз за учебный год.

4.3. Решения Совета принимаются большинством голосов и считаются правомочными при наличии на его заседании не менее 2/3 состава. Процедура голосования определяется Советом школы.

4.4. Принятые решения доводятся до сведения всего коллектива.

4.5. Совет должен иметь следующие документы:

Положение о Совете лица;

Список членов Совета лица;

Протоколы заседаний Совета;

План работы Совета.

5. Взаимодействие Совета с педагогическим советом и администрацией.

5.1. Стратегические решения Совета получают тактическую трактовку и педагогическую интерпретацию в работе педагогического совета.

5.2. Администрация лица создает благоприятные условия для деятельности Совета и обеспечивает выполнение его решений, если они не противоречат законодательным и другим правовым актам.

6. Обязанности и ответственность Совета лица и его членов

6.1. Совет несет ответственность за принятие и своевременное выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

6.2. Совет отчитывается о своей работе ежегодно на общем собрании работников ГБОУ.

6.3 Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6.4. Решения, противоречащие положениям Устава лица № 378, положениям договора учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором лица, ее работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанного решения учредитель вправе принять решение об его отмене, либо внести через своего представителя представление о пересмотре такого решения.

6.5 В случае возникновения конфликта между Советом и директором ОУ (несогласие директора с решением Совета или несогласие Совета с решением (приказом) директора, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

6.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания.

В случае неявки на заседание Совета в результате причин (болезнь, занятость на работе, соревнования, конкурсы и т.д.) происходит замещение из категорий: родителей – члены Попечительского совета, учащихся – активные обучающиеся из самоуправления школы, учителей – свободные от работы преподаватели.

6.7 Полномочия любого избранного члена Совета могут быть прекращены досрочно по решению общего собрания Совета или по собственному желанию.

6.8. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы педагогического работника;
- в связи с окончанием лица или переходом в другое образовательное учреждение;
- если он систематически (более двух раз) не посещает заседания без уважительной причины;
- если совершены противоправные действия, несовместимые с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в его работе: лишение родительских прав, запрещение в судебном порядке заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за преступление.

Вывод члена из Совета оформляется протоколом.

6.9. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов или кооптации).

7. Прекращение деятельности Совета.

7.1. Прекращение деятельности Совета может быть произведено путем реорганизации или ликвидации.

7.2. Реорганизация Совета осуществляется по решению его членов простым большинством голосов.

7.3. Ликвидация Совета осуществляется на собрании, на котором присутствуют представители обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников.