

Принято решением
Педагогического Совета
«___» _____ 20___ г.
Протокол № ____
Секретарь _____

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ лицей № 378
Кировского района Санкт-Петербурга
_____ С.Ю.Ковалюк
Приказ от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

О Совете Лицея по профилактической работе с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, и их родителями

Настоящее Положение, в дальнейшем – «**Положение**», разработано на основании Распоряжения Правительства Санкт-Петербурга от 25.05.2005 №311-р «Об организации профилактической работы по выявлению и учету детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, ПО предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и предназначен для Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Лицей №378 Кировского района Санкт-Петербурга.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Совет Лицея по профилактической работе с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, и их родителями (далее - Совет по профилактике правонарушений) является коллегиальным межведомственным органом, созданным для обеспечения единого подхода решению проблем профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.
- 1.2 Совет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, и настоящим Положением.
- 1.3 Настоящее Положение является локальным нормативным актом и является документом, регламентирующим деятельность общеобразовательного учреждения в части работы по профилактике правонарушений.
- 1.4 Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим Советом образовательного учреждения, и утверждается директором образовательного учреждения.

После принятий новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА

- 2.1 Осуществление мер по защите интересов несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности правонарушениям антиобщественным действиям несовершеннолетних.
- 2.2 Осуществление мер, предусмотренных Законодательством РФ и СПб, Уставом ОУ по координации деятельности педагогического коллектива органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1 Организация контроля за условиями воспитания, обучения и содержания несовершеннолетних.
- 3.2 Подготовка совместно с соответствующими органами и учреждениями материалов, представляемых в КНД, Федеральный суд по вопросам, связанным с воспитанием, обучением и содержанием несовершеннолетних, предусмотренных Законодательством РФ И СПб.
- 3.3 Оказание помощи несовершеннолетним в изменении образовательного маршрута в трудовом и бытовом устройстве.
- 3.4 Применение мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены Законодательством РФ, СПб и Уставом ОУ.

4. СОВЕТ ИМЕЕТ ПРАВО

- 4.1 Осуществлять контроль за условиями содержания и воспитания детей и подростков в семье, ГОУ.
- 4.2 Проводить личный прием учащихся, родителей или их представителей, рассматривать их жалобы и заявления, принимать по ним решения в соответствии с Законодательством РФ и СПб.
- 4.3 Знакомить и давать рекомендации Государственным органам, общественным организациям, учреждениям по вопросам, касающимся прав и законных интересов несовершеннолетних.
- 4.4 Выходить с представлениями в соответствующие государственные органы о привлечении к ответственности лиц, создающих условия для совершения несовершеннолетними правонарушений и других антиобщественных поступков.

5. СОСТАВ СОВЕТА

- 5.1 В состав Совета входят: руководитель ОУ, заместитель директора по ВР, социальный педагог, психолог (педагог-психолог), мед. Работник, инспектор ОДН, гл.специалист по опеке и попечительству МС МО или представитель МО, член родительского комитета (классный руководитель по мере необходимости). Председателем Совета является руководитель ОУ.
- 5.2 Состав Совета утверждается Директором Лицея и по согласованию с руководителями ОДН и МС МО № 26 «Ульянка».

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

- 6.1 Режим работы Совета: один раз в месяц и по мере надобности.
- 6.2 Заседание Совета является правомочным при наличии не менее половины его состава.
- 6.3 Заседание совета оформляется протоколом с указанием даты, содержание рассматриваемых вопросов, сведения о явке вызываемых на заседание лиц, а также лиц, участвующих в рассмотрении дела, Протокол подписывается председателем и секретарем, с последующим уведомлением заинтересованных лиц .
- 6.4 Постановления Совета принимаются простым большинством голосов.
- 6.5 Совет в праве запрашивать необходимые сведения и документы, а также приглашать лиц для получения от них объяснений по вопросам, отнесенных к его компетенции.

Согласовано
С ОДН
Руководитель

_____/_____/_____
«__» _____ 20__ г.
М.П.

Согласовано
С ОДН
Руководитель

_____/_____/_____
«__» _____ 20__ г.
М.П.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ лицей № 378
Кировского района Санкт-
Петербурга

С.Ю.Ковалюк
Приказ от _____
№ _____

СОСТАВ СОВЕТА
по профилактической работе с детьми, находящимися в трудной
жизненной ситуации, их родителями
(Совет по профилактике правонарушений)

- 1.1. Председатель Совета – Директор Лицея С.Ю. Ковалюк;
- 1.2. Члены Совета:
 - 1.2.1. Соколовская Т.Н., зам. директора по ВР;
 - 1.2.2. Романова М.И., социальный педагог, секретарь Совета;
 - 1.2.3. Троянская Т.К., педагог-психолог;
 - 1.2.4. Барышева А.Г., врач-педиатр;
 - 1.2.5. _____, инспектор ОДН;
 - 1.2.6. _____, гл. специалист по опеке и попечительству МС МО №26 «Ульянка».
 - 1.2.7. Классный руководитель (по согласованию, с правом совещательного голоса).