

**Протокол № 2 от 06.10.2023 г.**  
**заседания Штаба воспитательной работы**  
**ГБОУ лицей №378 Кировского района г. Санкт-Петербурга**

**Присутствовали:**

**Руководитель** штаба воспитательной работы - директор Ковалюк С.Ю.

**Заместитель руководителя** штаба воспитательной работы – заместитель директора по воспитательной работе Соколовская Т.Н.

**Секретарь** руководителя штаба воспитательной работы – классный руководитель Дербина Н.В.

**Члены ШВР:**

1. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – Холошенко Оксана Андреевна.
2. Педагог-психолог – Вавилова Анна Дмитриевна.
3. Социальный педагог- Романова Марина Игоревна.
4. Заведующий школьной библиотекой – Виноградова Ирина Сергеевна.
5. Учитель начальных классов – Бакулина Жанна Павловна.
6. Руководитель ШМО классных руководителей - Васильева Ирина Александровна.

**Повестка заседания:**

1. Информация о выполнении решений заседаний ШВР (протокол №1), план мероприятий на октябрь 2023г.
2. Планирование деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости обучающихся ГБОУ лицей №378 Кировского района г. Санкт-Петербурга.
3. Работа социального педагога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.

**По первому вопросу** слушали зам. директора по ВР Соколовская Т.Н. с результатами работы по протоколу № 1:

- ✓ информация по социальному паспорту ГБОУ лицей №378 Кировского района г. Санкт-Петербурга на 1 полугодие 2023-2024 уч. года была собрана вовремя;
- ✓ в сентябре 2023 года с обучающимися была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, социального педагога, педагога-психолога;
- ✓ в сентябре проведены классные часы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2023 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2023-2024 учебный год).

**Решили:** утвердить план работы на октябрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

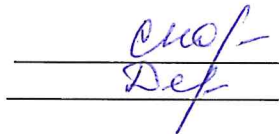
Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

**По второму вопросу** слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – Холошенко О. А., которая выступила с предложением плана занятости обучающихся в период осенних каникул.

**Решили:** утвердить планы работы в период осенних каникул 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха обучающихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

**По третьему вопросу слушали** социального педагога Романову М.И. которая сообщила, что обучающихся, состоящих на профилактическом учете в ГБОУ лицей №378 Кировского района г. Санкт-Петербурга, остались Рецеп Андрей, Балов Андрей.  
**Решили:** Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными, продолжить в том же направлении.

Директор ГБОУ лицея №378  
Секретарь ШВР



/Ковалюк С.Ю./  
/Дербина Н.В./